



Заявка-договор № _____ от "___" _____ 2023 г.
 на участие в XXI Выставке-ярмарке
 народных художественных промыслов и ремесел
 «ЖАР-ПТИЦА. Осень-2023»
 с 04.10.2023 по 08.10.2023,
 ЦВК "ЭКСПОЦЕНТР", пав.№ 7 (залы 1,2)

1. УЧАСТНИК

ИНН _____ КПП _____
 ОГРНИП _____
 Банковские реквизиты: р/с _____ БИК _____
 к/с _____ в банке _____
 ОКПО организации _____
 Юридический адрес (с индексом): _____
 Фактический адрес (с индексом): _____
 Телефон _____ Факс _____
 E-mail _____ Web-сайт _____
 ФИО руководителя организации _____
 ФИО контактного лица _____
 телефон: _____ E-mail: _____

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВЫСТАВЛЯЕМОЙ ПРОДУКЦИИ:

3. ИНФОРМАЦИЯ В КАТАЛОГ: аннотация до 100 слов представляется до **15 сентября 2023г.**
 (необходимо прислать отдельное приложение на электронную почту nkhp-vistavki@mail.ru).

4. ДИПЛОМ участника Выставки-ярмарки получают:

- официально зарегистрированные организации/лица, указанные в настоящем договоре;
- коллективные участники – по спискам, представленным в срок до **15 сентября 2023г.**
 на электронную почту nkhp@mail.ru

5. НАДПИСЬ НА ФРИЗЕ

Бесплатно 15 знаков (пробелы и символы не учитываются)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----

- (свыше 15 знаков – каждый знак оплачивается дополнительно)

6. ВЫСТАВОЧНАЯ ПЛОЩАДЬ:

Планировка выставочной площади указывается участником в приложении № 1 (для стендов от 6 кв.м или стендов с дополнительным монтажным оборудованием). Приложение № 1 является неотъемлемой частью настоящей Заявки-договора.

Аренда стандартно оборудованной выставочной площади (площадь, конструкции и строительство стандартного стенда, фриз с названием фирмы (15 символов), электроосвещение, общая реклама выставки, охрана в нерабочее время)	Общая площадь стенда _____ кв.м _____ м X _____ м X _____ руб. Длина стенда _____ Глубина стенда _____ (минимум 1,5м) Стоимость 1 кв.м	Сумма, руб.
	Надбавка на площадь по типу стенда: 	
	<input type="checkbox"/> Стенд А – без надбавки <input type="checkbox"/> Стенд В (угловой на 2 прохода) – надбавка 17 % <input type="checkbox"/> Стенд С (угловой на 3 прохода) – надбавка 20 % <input type="checkbox"/> Стенд D (угловой на 4 прохода) – надбавка 25 %	

От Участника _____

От Организатора _____

Регистрационный взнос (организационные расходы, аккредитация, разовые пропуска на въезд-выезд, бейджи из расчета 1 на каждые полные 2 м2, публикация в официальном каталоге выставки)	3500
Дополнительный бейдж: _____ шт. х 800 руб.	
Дополнительные услуги (силовое подключение, витрина, стеллаж, подиум, бронирование мест в гостинице, оклейка и изготовление эмблем, и др.):	
—	
—	
—	
— ОБЩАЯ СУММА:	
НДС не облагается в связи с применением УСНО	

Участникам выставки, арендующим стенды 6 кв.м и более, необходимо указать планировку своего стенда в Приложении 1 к настоящей заявке-договору либо направить на электронную почту nkhp-vistavki@mail.ru не позднее **15 сентября 2023** года. Если в указанный срок планировка стенда Участника не получена, Организатор оставляет за собой право на расположение оборудования по своему усмотрению.

7. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА:

7.1. Общество с ограниченной ответственностью «Центр художественных промыслов» (далее Организатор) принимает на себя обязательства по предоставлению в полном объеме услуг по организации участия в выставке XXI Выставке-ярмарке народных художественных промыслов и ремесел «ЖАР-ПТИЦА. Осень-2023», указанных в Заявке-договоре, а Участник обязуется полностью оплатить заявленные в данном документе услуги. Оплата производится с расчетного счета Участника на расчетный счет Организатора или наличными в кассу Организатора.

7.2. Заявка-договор подается в электронном виде по электронной почте не позднее **08 сентября 2023г.** Оригинал заявки в двух экземплярах, подписанных руководителем и заверенных печатью, должны быть у Участника при себе на выставке. Официальным подтверждением участия Экспонента в выставке-ярмарке и его согласия с указанным порядком подготовки и проведения выставки является оплаченный счет по настоящей Заявке-договору.

7.3. Соорганизатором Выставки является Ассоциация «Народные художественные промыслы России», на которого возложены обязательства по организации и проведению Выставки в полном объеме.

8. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ:

8.1. Резервирование выставочной площади осуществляется при внесении предоплаты Участником в размере 50% от общей стоимости услуг (с учетом регистрационного взноса) в течение 5 банковских дней с даты выставления счета Организатором.

8.2. Оставшиеся 50 % от общей стоимости услуг Участник оплачивает не позднее **15 сентября 2023г.**

8.3. При задержке Участником оплаты выставочных площадей его заявка на участие в выставке аннулируется, а неоплаченные выставочные площади Организатор использует по своему усмотрению.

8.4. В случае письменного отказа Участника от участия в выставке более чем за 1 (один) месяц до начала выставки Участнику возвращается сумма оплаченных средств за исключением регистрационного взноса. В случае, если отказ последовал менее чем за 1 (один) месяц, Организатор вправе удержать 100% суммы платежа.

ИНН 7727189601, КПП 772701001, Р/с № 40702810438110104300 в ПАО Сбербанк, г.Москва, к/сч № 30101810400000000225 БИК 044525225

ООО «Центр художественных промыслов»,
117218, г. Москва, ул. Кржижановского, д.21/33. Тел.(495)625 74 50, (495)625-65-68,
факс (499)124 63 79, 3583224@mail.ru

Главный бухгалтер Шигурова Светлана Владимировна

9. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН:

9.1. Организатор:

9.1.1. Организатор обязан предоставить в полном объеме указанные в Заявке - договоре услуги, обеспечить размещение информации об участнике в каталоге выставки (в случае своевременной подачи информации Участником), обеспечить участнику возможность принять участие во всех мероприятиях деловой и культурной программы.

9.1.2. Организатор обязан своевременно извещать участника обо всех изменениях в режиме работы, порядке въезда и других организационных моментах работы выставки, при помощи электронной рассылки и публикации на сайте выставки.

От Участника _____

От Организатора _____

9.1.3. Организатор вправе привлекать для выполнения принятых на себя обязательств третьих лиц.

9.2. Участник:

9.2.1. Участник обязуется в полном объеме оплатить услуги организатора до начала работы выставки (пп. 8.1, 8.2).

9.2.2. Участник обязуется соблюдать требования «Положения о выставке» и «Условия участия в выставке»

9.2.3. Участник обязуется не передавать арендованную площадь третьим лицам без письменного согласования с Организатором.

9.2.4. Участник, представляющий на стенде Экобиосалона свою продукцию, обязуется предоставить в момент подписания Заявки-договора и иметь при себе на Выставке: Сертификаты (или декларацию) соответствия продукции требованиям Таможенного союза ЕАЭС, Ветеринарные свидетельства на хозяйства, медицинские книжки для продавцов, обязательная электронная сертификация в ФГИС «Меркурий».

9.2.5. Участник обязуется выставлять на стенде продукцию, указанную в п.2, соответствующую тематике выставки, изготовленную в России или странах Таможенного союза ЕАЭС и не представляющую опасность для жизни и здоровья покупателей. Организатор оставляет за собой право закрыть стенд без возврата денежных средств в случаях, если Участник не выполняет обязательства по данному пункту.

9.2.6. Участник обязуется оформить стенд в соответствии с тематикой выставляемой продукции;

9.2.7. Участнику, представляющему продукцию, рекомендуется иметь костюмы или элементы одежды, соответствующие тематике стенда;

9.2.8. Участнику запрещается осуществлять прием пищи в зоне стенда, открытой для покупателей, за исключением дегустационных или презентационных мероприятий;

9.2.9. Участнику запрещается продажа и употребление спиртных напитков;

9.2.10. Участник обязуется соблюдать порядок применения контрольно-кассовых аппаратов при торговле на выставках и ярмарках.

9.2.11. Участник обязуется соблюдать требования Роспотребнадзора России, пожарной и санитарной безопасности на своем стенде, а также требования соответствующих служб ЦВК «Экспоцентр».

9.2.12. Участник обязуется самостоятельно нести ответственность за сохранность своих экспонатов в период монтажа, демонтажа и работы выставки.

9.2.13. Участник обязуется использовать выставочную площадь только по прямому её назначению, поддерживать её в надлежащем состоянии и не выдвигаться за её пределы.

9.2.14. Участник обязуется передать выставочную площадь и арендованное оборудование Организатору в первоначальном (исправном) состоянии.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА:

Настоящий Договор действует с момента его подписания до полного исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН:

11.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

11.2. В случае просрочки исполнения Участником обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Участником обязательств по Договору, Организатор вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также возмещение убытков, причиненных Участником Организатору.

11.3. За каждый факт неисполнения Участником обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств по Договору, Организатор имеет право потребовать уплаты штрафа Участником в размер фиксированной суммы: 10 000 (десять тысяч) рублей 00 копеек, а также потребовать возмещения убытков, причиненных Участником в следствие ненадлежащего исполнения Договора.

11.4. В случае просрочки исполнения Участником обязательств, предусмотренных договором, Организатор вправе потребовать уплаты пеней. Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

11.5. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Участником обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

От Участника _____

От Организатора _____

11.6. В случае просрочки исполнения Организатором обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Организатором обязательств, предусмотренных договором, Участник направляет Организатору требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

11.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Организатором обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы в размере: 1000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

11.8. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Организатором обязательства, предусмотренного договором, одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Организатором.

11.9. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Организатором обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

11.10. Уплата неустойки не освобождает стороны от возмещения убытков, причиненных другой стороне, а также от исполнения своих обязательств по договору.

11.11. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

11.12. Организатор не несет ответственности за пропажу или повреждение экспонатов и других материальных ценностей, принадлежащих Участнику в дневное время, в период монтажа, демонтажа и работы Выставки

11.13. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора.

12. ФОРС-МАЖОР:

Организатор не несет ответственности за задержки, повреждения, потери или какие-либо другие обстоятельства, произошедшие в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), а именно: пожара, стихийных бедствий, военных действий, а также введения особого режима на территории организации и проведения выставки, резкого изменения курса национальных валют или других, не зависящих от Сторон обстоятельств, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить, ни преодолеть; срок исполнения Договора отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

13. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ:

13.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из договора между сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

13.2. Претензия оформляется в письменной форме. В претензии перечисляются допущенные при исполнении договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены стороной для устранения нарушений.

13.3. Срок рассмотрения претензии не может превышать 10 (десяти) рабочих дней. Переписка сторон может осуществляться в виде писем или телеграмм, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения - с последующим предоставлением оригинала документа.

13.4. При неурегулировании сторонами спора в досудебном порядке спор разрешается в Арбитражном суде г. Москвы.

Оплаченным счетом Участник подтверждает участие в выставке. С общими «Условиями участия» в выставочном мероприятии и «Положением по выставке», которые являются неотъемлемой частью Заявки-договора, ознакомлен и просит Организатора зарегистрировать его в качестве Участника XXI выставки-ярмарки народных художественных промыслов и ремесел «ЖАР-ПТИЦА. Осень-2023».

От Участника

**От Организатора – представитель
ООО «Центр художественных
промыслов» по доверенности**

/М.Г. Ильяшенко/

МП

МП

От Участника _____

От Организатора _____

Планировка стенда

(наименование участника)

На планировке необходимо указать расположение витрин, розеток, светильников, дополнительного оборудования

От Участника _____ / _____ /
МП

От Участника _____

От Организатора _____